

Общество с ограниченной ответственностью
«Старт +»

ПРИКАЗ

«08» мая 2019 г.

№ 45

Об утверждении «Положение о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся в ООО «Старт+»

На основании, действующего законодательства и возникшей производственной необходимостью,

Приказываю:

1. Утвердить «Положение о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся в ООО «Старт+» (Положение прилагается).
2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Генеральный директор ООО «Старт +»

И.В. Николаенко



**Общество с ограниченной ответственностью
«Старт +»**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Старт +»
И.В. Николаенко
«08» мая 2020г.



**Положение
о порядке оказания учебно-методической помощи
обучающимся в ООО «Старт+»**

I.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (далее Порядок) определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся в ООО «Старт+»
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с: – Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и другими законодательными и правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.
- 1.3. Реализация образовательных программ или их частей с применением электронного обучения предполагает образовательное учебно-методическое обеспечение обучения, оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.
- 1.4. Для получения учебно-методической помощи дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий при реализации образовательных программ или их частей с применением информационных и телекоммуникационных технологий обучающимся предоставляется право и возможность доступа к электронной информационно-образовательной среде и электронной библиотеке.
- 1.5. Порядок авторизации, регистрации и получения доступа к данным ресурсам можно получить в ООО «Старт+»

II. ЦЕЛИ ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

2.1. Учебно-методическую помощь оказывает в целях: - создание условий для повышения качества реализации образовательных программ и эффективного освоения обучающимися современных образовательных технологий и средств обучения; - методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся.

III. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. Основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

- в виде контактной работы преподавателя с обучающимися,
- групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем (индивидуальные консультации),
- в виде удаленного взаимодействия – консультации в режиме онлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- в виде консультаций в режиме офлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3.1.2. создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам, входящим в электронную информационно-образовательную среду.

IV. ФОРМЫ ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Создается и обеспечивается функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные, образовательные ресурсы, информационные и телекоммуникационные технологии, обеспечивающие освоение образовательной программы обучающимися независимо от его места нахождения, а также соответствующий уровень подготовки педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

4.2. Оказывается обучающимся индивидуальные консультации с применением информационных и телекоммуникационных технологий посредством: – электронной почты; – онлайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий; – консультации с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар, форум).

ПРИКАЗ

«07» июня 2019 г.

№ 29

Об утверждении «Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки»

На основании, действующего законодательства и возникшей производственной необходимостью,

Приказываю:

1. Утвердить «Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки» (Положение прилагается).

2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Генеральный директор ООО «Старт +»

И.В. Николаенко



Общество с ограниченной ответственностью
«Старт +»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Старт +»
И.В. Николаенко
«07» июня 2019г.



Положение

об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает требования к содержанию, структуре и оценке качества освоения дополнительных профессиональных программ и программ профессиональной подготовки (далее программ).

1.2. Программы – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

– Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

1.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. Организация осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2. Содержание, структура дополнительной профессиональной программы при использовании электронного обучения

2.1. Содержание реализуемой программы и (или) отдельных ее компонентов, практик, стажировок должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.2. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.3. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено:

- описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения;
- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.4. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, учебно-тематический план (УТП), рабочие программы дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.5. Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также должны быть направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменения направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, должны определяться на основе профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.

2.6. Формы обучения и сроки освоения программы определяются программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – не менее 250 часов.

2.7. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении

программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются организацией самостоятельно, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельная работа с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работа с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

2.8 При реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение обучающегося;
- частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение обучающегося.

Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается организацией. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной специализированной дистанционной оболочки (платформы).

Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий, реализует образовательную программу, при которой очные занятия чередуются с дистанционными.

Сопровождение дистанционного обучения может осуществляться в следующих режимах:

- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации);

Общество с ограниченной ответственностью
«Старт +»

ПРИКАЗ

«07» июня 2019 г.

№ 28

**Об утверждении «Положение о системе оценки знаний обучающихся
ООО «Старт +»**

На основании, действующего законодательства и возникшей производственной
необходимостью,

Приказываю:

1. Утвердить «Положение о системе оценки знаний обучающихся ООО
«Старт+» (Положение прилагается).
2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Генеральный директор ООО «Старт +»

И.В. Николаенко



**Общество с ограниченной ответственностью
«Старт +»**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Старт +»

И.В. Николаенко
И.В. Николаенко

«07» июня 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценки знаний обучающихся ООО «Старт+»

Настоящее положение разработано, в соответствии Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Уставу ООО «Старт+», Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования (приказ МОРФ от 14.06.13. №464)

1. Общие положения

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются дистанционные образовательные технологии, электронное обучение в в специализированной дистанционной оболочке.

Профессиональное обучение организуется очно, заочно и делится на три этапа:

- теоретическое обучение,
- практическое обучение,
- квалификационный экзамен

2. Система оценки знаний в учебном центре ООО «Старт+»

Теоретическое обучение проходит на электронном портале. Каждому слушателю предоставляется логин и пароль для работы в личном кабинете.

Настоящее Положение регулирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.1. Положение регулирует правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным образовательным программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Целью текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся являются: - установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам (разделам) учебного плана, их практических умений и навыков; - контроль за выполнением образовательных программ дополнительного профессионального образования;

1.3. Аттестация и контроль успеваемости подразделяется на: - промежуточную аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися содержания предмета (раздела) дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки; - итоговую аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися всех предметов (разделов) дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки;

1.4. Формами контроля качества усвоения содержания дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки обучающихся являются тестовые задания.

1.5. Формы и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяется в соответствии с дополнительной профессиональной образовательной программой профессиональной переподготовки.

2. Содержание, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Промежуточная аттестация проводится в течение обучения как результат освоения дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки.

2.2. Промежуточная аттестация проводится по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки со сроком освоения 252 часов.

2.3. Промежуточная аттестация проводится индивидуально.

2.4. Формой проведения промежуточной аттестации является тестирование.

2.5. Прошедшими промежуточную аттестацию считаются обучающиеся, набравшие при тестировании не менее 20 % правильных ответов.

2.6. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся в соответствии с графиком в автоматическом режиме.

3. Содержание, формы, порядок и периодичность проведения итоговой аттестации обучающихся

3.1. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки является обязательной.

3.2. Итоговая аттестация проводится в конце обучения как результат освоения образовательной программы дополнительного профессионального образования.

3.3. Итоговая аттестация обучающихся по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки завершается выдачей диплома о профессиональной переподготовке.

3.4. Контрольные мероприятия итоговой аттестации проводятся в соответствии с графиком в автоматическом режиме в форме тестирования.

3.5. Компьютерное тестирование проводится с помощью инструментов, встроенных в систему дистанционного обучения. Процесс тестирования автоматизирован, обеспечена автоматическая обработка результатов тестирования, процедура оценивания, документирование результатов тестирования.

3.6. Прошедшими итоговую аттестацию считаются обучающиеся, набравшие при тестировании не менее 20 % правильных ответов. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.7. До участия в итоговой аттестации допускаются обучающиеся, освоившие дополнительную профессиональную образовательную программу профессиональной переподготовки в полном объеме в соответствии с учебным планом.

3.8. Организация итоговой аттестации отражена в локальном нормативном акте Учреждения «Положение об итоговой аттестации обучающихся».

Система оценки знаний в автошколе ООО «Старт+»

Обучение в автошколе включает в себя теоретическую подготовку и обучение вождению водителя автомобиля или самоходной машины

Теоретическое обучение проходит очно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в режимах on-line и off-line.

Практическое обучение (подготовка по первоначальным навыкам управления транспортным средством) проводится индивидуально на закрытой площадке (автодроме) и в условиях дорожного движения.

Кандидаты в водители автомобиля или самоходной машины сдают квалифицированный экзамен, который состоит из теоретической и практической части.

Квалификационный экзамен по теоретическому обучению кандидата в водители автомобиля оценивается по следующей системе:

- положительная оценка - "СДАЛ",
- отрицательная - "НЕ СДАЛ".

Результат проведения теоретического экзамена считается положительным и кандидату в водители автомобиля выставляется оценка "СДАЛ", если кандидат в водители в отведенное время правильно ответил:

1. На 20 вопросов билета.
2. На все вопросы дополнительных тематических блоков (на 5 вопросов – за одну ошибку; на 10 вопросов – за две ошибки).

Оценка "НЕ СДАЛ" выставляется, если кандидат в водители автомобиля:

1. В отведенное время при ответе на вопросы допустил три ошибки.
2. В отведенное время допустил две ошибки в одном тематическом блоке или не ответил на два вопроса в одном тематическом блоке.
3. В отведенное время допустил одну ошибку при ответе на вопросы дополнительных тематических блоков
4. При ответе на вопросы билета пользовался какой-либо литературой, техническими средствами или подсказками других лиц. При этом экзамен прекращается, о чем информируется кандидат в водители.
5. Покинул экзамен (отказался от ответа на экзаменационный билет).

Результат проведения теоретического экзамена считается положительным и кандидату в водители самоходной машины выставляется оценка "СДАЛ", если кандидат в водители в отведенное время правильно ответил:

1. На 8 вопросов (допускается одна ошибка)

Оценка "НЕ СДАЛ" выставляется, если кандидат в водители самоходной машины допустил две и более ошибок.

Квалификационный экзамен по практическому обучению кандидата в водители автомобиля или самоходной машины оценивается по следующей системе:

- положительная оценка - "СДАЛ",
- отрицательная - "НЕ СДАЛ".

Результат проведения практического экзамена считается положительным и кандидату в водители автомобиля или самоходной машины выставляется оценка "СДАЛ", если кандидат в водители в отведенное время правильно выполнил испытательные упражнения согласно Административному регламенту.

Оценка "НЕ СДАЛ" выставляется, если кандидат в водители автомобиля или самоходной машины за допущенные ошибки получил 5 и более штрафных баллов согласно Административному регламенту.

4. Текущий и промежуточный контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения индивидуальных заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнение обучающимися требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствие формы действия данному этапу усвоения учебного материала;

- формирование действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Текущий контроль по дисциплинам проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку качества знаний и умений обучающихся 5-балльной системе. Преподавателям рекомендуется проводить следующие виды текущего учета:

- словарная, терминологическая работа;
- проверка терминологического словаря по изученным темам;
- использование тестовых заданий;
- решение задач и выполнение упражнений по изучаемой теме;
- фронтальный опрос «цепочкой»;
- работа в группах и парах с целью взаимообучения и взаимоконтроля;
- выполнение разнообразных заданий с целью выяснения выполнения объема остаточных знаний по изученному материалу.

Преподаватель анализирует учебный материал и выбирает формы и методы контроля оценки знаний обучающихся.

Знания и практические навыки обучающихся оцениваются оценками: «ЗАЧЕТ»/«НЕЗАЧЕТ»

Критерий оценки:

Оценка «ЗАЧЕТ» выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять практические задания, рекомендованной программой.

При проведении тестового контроля оценка «ЗАЧЕТ» выставляется за правильный ответ на 4 из 5 вопросов теста (рекомендуется количество заданий кратное пяти).

Оценка «ЗАЧЕТ» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившего предусмотренные программой задачи. При этом в содержании, форме ответа или исполнении имеются отдельные неточности.

При проведении тестового контроля, оценка «ЗАЧЕТ» выставляется за правильный ответ на 3 из 5 вопросов теста.

Оценка «ЗАЧЕТ» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала, но допустившим грубые ошибки и неточности в ответе и исполнении.

При проведении тестового контроля оценка «ЗАЧЕТ» выставляется за правильный ответ на 2 из 5 вопросов теста.

Оценка «НЕЗАЧЕТ» выставляется, если обучающийся не умеет выделять главное и второстепенное, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания или отказ отвечать.

При проведении тестового контроля оценка «НЕЗАЧЕТ» выставляется за правильный ответ на 1 (и менее) из 5 вопросов теста.

5. Итоговый контроль

Для систематического контроля за достижением обязательных результатов обучения в ходе учебного процесса в центре подготовки кадров проводится итоговый контроль проверки знаний, умений и навыков обучающихся. Обязательные результаты обучения – это тот минимум, который необходим для дальнейшего обучения, выполнения программных требований к уровню подготовки обучающихся. Поэтому при проверке и выставлении оценки для преподавателя принципиально важно получить определённый ответ: овладел или не овладел обучающийся формируемыми знаниями и умениями на обязательном уровне. Цель каждого преподавателя – добиться того, чтоб каждый обучающийся овладел важнейшими знаниями и умениями. Поэтому если обучающийся не получает оценку по итоговой аттестации, надо организовать доработку соответствующего материала и его повторную проверку.

Итоговый контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков обучающихся по пройденному материалу.

Итоговый контроль предусматривает оптимальную накопляемость оценок успеваемости. Накопляемость оценок успеваемости обучающихся добивается при использовании разнообразных методов оценки знаний:

- устные ответы
- письменные работы

Порядок выставления оценок:

1. Итоговый контроль знаний, умений и навыков проводится один раз в течение учебного периода.
2. Оценки по итоговой аттестации выставляются ведущим преподавателем в учебном журнале.
3. Выставление оценки по дисциплине осуществляется, если на момент аттестации пройдено не менее шести академических часов

Результаты теоретической части оцениваются по следующим критериям:

- при безошибочном решении трех билетов ставится оценка «СДАЛ»;
 - при одной ошибке в одном из билетов ставится оценка «СДАЛ»;
 - во всех остальных случаях ставится оценка «НЕ СДАЛ»;
 - каждое исправление приравнивается к ошибке;
- 6.2. Если при ответе на вопросы билетов кандидат в водители пользовался какой-либо литературой или переговаривался с другими лицами, экзамен прекращается и ставится оценка «НЕ СДАЛ».
- 6.3. Итоговая оценка по результатам первого этапа практической части выставляется на основании всех упражнений, предусмотренных комплексом для конкретной категории ТС.
- 6.4. Правильность выполнения задания каждого упражнения оценивается по системе: положительная оценка «Выполнил», отрицательная - «Не выполнил».
- Для каждого упражнения определен перечень типичных ошибок, которые делятся: грубые, средние и мелкие. В соответствии с этой классификацией за совершение каждой ошибки кандидату в водители начисляются штрафные баллы: за грубую - 5, за среднюю - 3, за мелкую - 1.
- Оценка «Выполнил» выставляется, когда кандидат в водители не допустил ошибок или сумма штрафных баллов за допущенные ошибки составляет менее 5.
- Оценка «Не выполнил» выставляется, когда сумма штрафных баллов за допущенные ошибки составляет 5 или более.
- 6.5. Итоговая оценка «Сдал» за первый этап выставляется, когда кандидат в водители получил оценку «Выполнил» за все упражнения, предусмотренные комплексом для категории «В» ТС. Итоговая оценка «Не сдал» выставляется, когда кандидат в водители получил оценку «Не выполнил» за два упражнения из всех, предусмотренных комплексом или отказался от выполнения одного упражнения.
- 6.6. В случае, когда кандидат в водители получил оценку «Не выполнил» за одно упражнение из всех, предусмотренных комплексом, ему предоставляется повторная возможность. Номер упражнения, выполняемого повторно, фиксируется документально.
- 6.7. При положительном результате повторного выполнения первого этапа выставляется итоговая оценка «Сдал». При отрицательном - «Не сдал».
- 6.8. Для оценки второго этапа практической части определен перечень типичных ошибок, которые делятся на грубые, средние и мелкие. За совершение каждой ошибки кандидату в водители начисляются штрафные баллы:
- грубая - 5 баллов;
 - средняя - 3 балла;
 - мелкая - 1 балл.

МЕТОДЫ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ЭКЗАМЕНА И СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

При любом методе проведения экзамена кандидату в водители предлагается 20 вопросов. Для ответа предоставляется 20 минут. По истечении указанного времени экзамен прекращается. Оценка «СДАЛ» выставляется, если курсант дал ответ на все 20 вопросов и допустили не более двух ошибок.

Оценка «НЕ СДАЛ» выставляется при следующих условиях:

вы допустили более двух ошибок,

истекли 20 минут, отведённые для теоретического экзамена.

Если при ответе на вопросы билета кандидат в водители пользовался какой-либо литературой или переговаривался с другими лицами, экзамен для него прекращается и ему выставляется оценка «НЕ СДАЛ».

Кандидаты в водители, успешно сдавшие теоретический экзамен, допускаются к практическому экзамену по вождению.

ПРАКТИЧЕСКИЙ ЭКЗАМЕН ПО ВОЖДЕНИЮ

Практический экзамен по вождению для кандидатов в водители категории «В» проводится в два этапа:

1 этап - на закрытой для движения площадке (на автодроме),

2 этап - на испытательном маршруте в условиях реального дорожного движения.

ПЕРВЫЙ ЭТАП

Кандидаты в водители, желающие получить водительское удостоверение на право управления автомобилями, на первом этапе должны уметь выполнять следующие упражнения:

№1. «Остановка и трогание на подъёме»

№2. «Параллельная парковка задним ходом»

№3. «Змейка»

№4. «Разворот»

№5. «Въезд в бокс».

Из них на экзамене вам будет предложено выполнить только три упражнения, в одной из следующих комбинации:

Вариант – 1, 2, 3.

Вариант – 1, 2, 4.

Вариант – 1, 3, 5.

Вариант, по которому принимается экзамен, объявляется непосредственно перед началом практического испытания.

Каждое упражнение из экзаменационного варианта оценивается по такой системе: положительная оценка - «СДАЛ», отрицательная - «НЕ СДАЛ».

Возможные ошибки при выполнении каждого упражнения поделены на грубые, средние и мелкие. За каждую ошибку начисляются штрафные баллы: за грубую ошибку – 5 баллов, за среднюю – 3, за мелкую -1.

Оценка «СДАЛ» выставляется, когда кандидат в водители при выполнении упражнения не допустил ошибок или сумма штрафных баллов за допущенные ошибки составляет менее 5.

Итоговая оценка «НЕ СДАЛ» выставляется, когда кандидат в водители не выполнил или отказался от выполнения одного из упражнений, предусмотренных вариантом.

В случае, когда кандидат в водители не выполнил одно из трёх упражнений, предусмотренных вариантом, ему предоставляется ещё одна попытка выполнить это же упражнение.

ВТОРОЙ ЭТАП

Экзамен в условиях реального дорожного движения.

Экзамен проводится с целью проверки у кандидатов в водители навыков самостоятельного управления транспортным средством категории «В» в условиях реального дорожного движения и вынесения решения о возможности выдачи ему водительского удостоверения.

При проведении второго этапа практического экзамена у кандидатов в водители проверяют умение применять и выполнять требования правил дорожного движения.

Второй этап практического экзамена проводится на испытательном маршруте. Он содержит определённый набор элементов улично-дорожной сети, дорожных знаков и дорожной разметки.

Маршрут и последовательность выполнения заданий в процессе движения по маршруту определяется экзаменатором.

Перед началом движения не забудьте пристегнуть ремень безопасности и настроить зеркала заднего вида.

ПЕРЕЧЕНЬ ТИПИЧНЫХ ОШИБОК

Типичные ошибки	Соответствующие пункты ПДД
А. Грубые – 5 штрафных баллов за каждую	
1.1. Не уступил дорогу (создал помеху) ТС, имеющим преимущество	3.2, 8.1, 8.3-8.5, 8.8, 8.9, 8.12, 11.7, 13.4-13.6, 13.8, 13.9, 13.11, 13.12, 15.1, 18.1, 18.3
1.2. Не уступил дорогу (создал помеху) Пешеходам, имеющим преимущество.	8.3, 13.1, 13.8, 14.1-14.3, 14.5, 14.6
1.3. Выехал на полосу встречного движения (кроме разрешённых случаев) или на трамвайные пути встречного направления	8.6, 9.2, 9.3, 9.6, 9.8
1.4. Проехал на запрещающий сигнал светофора или регулировщика.	6.2 – 6.5, 6.7, 6.9, 6.10
1.5. Не выполнил требование знаков приоритета, запрещающих и предписывающих знаков дорожной разметки 1.1, 1.3	Приложения 1, 2
1.6. Пересёк стоп-линию (разметка 1.12) при остановке при наличии знака 2.5 или при запрещающем сигнале светофора (регулировщика)	6.13, Приложение 2
1.7. Нарушил правила выполнения обгона	11.1-11.5
1.8. Нарушил правила выполнения поворота	8.5. – 8.7
1.9. Нарушил правила выполнения разворота	8.8, 8.11
1.10. Нарушил правила движения задним ходом	8.12
1.11. Нарушил правила проезда железнодорожных переездов	15.1 – 15.4, 12.4
1.12. Превысил установленную скорость движения	10.1. – 10.4
1.13. Не принял возможных мер к снижению скорости вплоть до остановки ТС при возникновении опасности для движения	10.1
1.14. Действие или бездействие кандидата в водители, вызвавшее необходимость вмешательства в процесс управления экзаменационным ТС с целью предотвращения возникновения ДТП	
Б. Средние – 3 штрафных балла за каждую	
2.1. Нарушил правила остановки	12.1, 12.2, 12.4, 12.7, 12.8
2.2. Не подал сигнал световым указателем поворота перед началом движения, перестроением, поворотом (разворотом) или остановкой.	8.1
2.3. Не выполнил требования информационно – указательных знаков, дорожной разметки (кроме разметки 1.1, 1.3, 1.12.)	Приложения 1, 2
2.4. Не использовал в установленных случаях аварийную световую сигнализацию или знак аварийной остановки.	7.1, 7.2
2.5. Выехал на перекрёсток при образовавшемся заторе, создав помеху движению ТС в поперечном направлении	13.2
В. Мелкие – 1 штрафной балл за каждую	

3.1. Не пристегнул ремень безопасности	2.1.2
3.2. Несвоевременно подал сигнал поворота	8.2
3.3. Нарушил правила расположения ТС на проезжей части	9.3, 9.4, 9.7 – 9.10
3.4. Выбрал скорость движения без учета дорожных и метеорологических условий	10.1
3.5. Двигался без необходимости со слишком малой скоростью	10.5
3.6. Резко затормозил при отсутствии необходимости предотвращения ДТП	10.5
3.7. Нарушил правила пользования внешними световыми приборами и звуковым сигналом	19.1. – 19.5, 19.8
3.8. Был невнимательным по отношению к другим ТС	
3.9. Неправильно оценивал дорожную обстановку	
3.10. Не пользовался зеркалами заднего вида	
3.11. Неуверенно пользовался органами управления ТС, не обеспечивал плавность движения	
3.12. Допустил полную или частичную блокировку колёс ТС при торможении	

Второй этап практического экзамена в итоге оценивается по следующей системе: положительная оценка – «СДАЛ», отрицательная оценка – «НЕ СДАЛ».

Порядок пересдачи экзаменов

В случае, если «внутренний» экзамен не сдан с первого раза, существует порядок пересдачи экзаменов.

Курсанты, не сдавшие теоретический экзамен, к практическому экзамену не допускаются. Повторный экзамен, как практический, так и теоретический назначается не ранее, чем через 7 дней. Положительная оценка, полученная на теоретическом экзамене, считается действительной в течение 3 месяцев. По истечению указанного срока кандидат в водители вновь должен сдать теоретический экзамен.

В случае если кандидат в водители получил отрицательную оценку за какую-либо часть экзамена, то пересдача ранее сданных частей экзамена не требуется.